Zarząd
Związku Międzygminnego
„EKO - PRZYSZŁOŚĆ"
w Nowej Soli

UCHWAŁA NR XV/70/2026
ZARZĄDU ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO
"EKO-PRZYSZŁOŚĆ"
z dnia 6 listopada 2026r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Związku Międzygminnego „Eko-Przyszłość" w Nowej Soli.

Na podstawie § 22 ust. 2 pkt 3 Statutu Związku Międzygminnego „Eko-Przyszłość" (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2012 r. poz.1454, z 2019 r. poz. 473, z 2022 r. poz. 1388) Zarząd Związku

uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Związku Międzygminnego „Eko-Przyszłość" w Nowej Soli.

§ 2. Regulamin Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Związku Międzygminnego „Eko-Przyszłość" w Nowej Soli stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu
Związku Międzygminnego
"EKO-PRZYSZŁOŚĆ"
Grzegorz Winter

Uzasadnienie

W związku z decyzją o przejęciu bezpośredniego zarządzania, utrzymania oraz obsługi jednego z Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przez Związek Międzygminny „Eko-Przyszłość", konieczne stało się dostosowanie zasad jego funkcjonowania do nowej struktury organizacyjnej. Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Zarządu
Związku Międzygminnego
"EKO-PRZYSZŁOŚĆ"
Grzegorz Wiater

Załącznik nr 1

REGULAMIN

Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Związku Międzygminnego „Eko-Przyszłość" w Nowej Soli

§ 1. Cel i charakter regulaminu

1. Regulamin określa wyłącznie **organizację pracy, zasady bezpieczeństwa oraz procedury obsługi** Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) prowadzonych przez Związek Międzygminny „Eko-Przyszłość" (ZM „Eko-Przyszłość").
2. Z Regulaminem winien się zapoznać oraz przestrzegać jego zapisów - każdy korzystający z PSZOK.
3. Regulamin ma charakter **instrukcji techniczno-organizacyjnej** i **nie stanowi aktu prawa miejscowego.**
4. Zakres usług świadczonych przez PSZOK, rodzaje odpadów przyjmowanych oraz warunki ich dostarczania określa aktualne prawo miejscowe tj. uchwały Zgromadzenia ZM „Eko-Przyszłość" w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (...) oraz w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gmin uczestników ZM "Eko-Przyszłość".

§ 2. Godziny otwarcia i dostęp do PSZOK dla mieszkańców

Korzystanie z PSZOK jest możliwe wyłącznie w godzinach jego otwarcia i pod nadzorem pracownika PSZOK.

§ 3. Weryfikacja uprawnienia do korzystania z PSZOK

1. Osoba dostarczająca odpady na PSZOK zobowiązana jest zobowiązana wykazać, że jest objęta systemem gospodarowania odpadami komunalnymi Związku ZM „Eko-Przyszłość" (w tym ponosi opłaty z tego tytułu na rzecz ZM „Eko-Przyszłość").
2. W przypadku dostarczania odpadów przez osobę trzecią wymagane jest **oświadczenie właściciela nieruchomości** – zgodnie z **załącznikiem nr 1** do regulaminu, dostępnym na stronie internetowej ZM „Eko-Przyszłość" i w PSZOK.

§ 4. Procedura przyjęcia odpadów

1. Pracownik PSZOK dokonuje oceny zgodności dostarczonych przez mieszkańca ZM „Eko-Przyszłość" odpadów oraz poprawności ich segregacji w stosunku do

postanowień odpowiednich uchwał Zgromadzenia Związku oraz zapisów niniejszego Regulaminu[1].

2. Po pozytywnej weryfikacji pracownik wskazuje miejsce/kontener do samodzielnego rozładunku.

3. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli:

   1) **odpad nie mieści się w katalogu odpadów** przyjmowanych na PSZOK bądź **osoba dostarczająca odpad na PSZOK nie jest osobą uprawnioną** do ich dostarczenia - zgodnie z zapisami uchwał Zgromadzenia ZM „Eko-Przyszłość"[1], w tym, jeśli odpad nie stanowi zbieranego **selektywnie** odpadu **komunalnego** (np. stanowi odpad zmieszany, ilość odpadów dostarczonych jednorazowo lub wielokrotnie przekracza możliwości wytworzenia w gospodarstwie domowym, odpad wskazuje źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe np. odpady poprodukcyjne czy chemikalia nietypowe dla prac domowych),

---

[1] Wyciąg z aktualnej uchwały Zgromadzenia Związku ZM „Eko-Przyszłość" w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposobie świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK):

„8. W punktach selektywnego zbierania **odpadów komunalnych** (PSZOK), **od mieszkańców** zbierane będą w ilości nieograniczonej następujące frakcje odpadów komunalnych:

a) papier,
b) metal,
c) tworzywa sztuczne,
d) szkło,
e) opakowania wielomateriałowe,
f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
g) zużyte baterie i akumulatory,
h) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
i) przeterminowane leki i chemikalia,
j) odpady niebezpieczne,
k) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
l) tekstylia i odzież,
ł) bioodpady.

9. W punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), zbierane będą **od mieszkańców** w ilości ograniczonej **od jednego właściciela nieruchomości zamieszkałej**, następujące frakcje **odpadów komunalnych:**

a) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości do 150 kg rocznie,
b) zużyte opony, w ilości do 4 sztuk rocznie." – opony stanowią odpad komunalny, gdy pochodzą z rowerów, wózków, motorowerów, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony i nie są wykorzystywane do działalności gospodarczej czy rolniczej.

2) odpad stwarza zagrożenie dla zdrowia lub środowiska np. odpady wymagające opakowania nieumieszczone w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz nieposiadające oryginalnych informacji (etykiet) umożliwiających identyfikację odpadu w chwili przekazania na PSZOK (względy bezpieczeństwa).
3) nie jest możliwe ich umieszczenie w miejscu do tego wskazanym (kontener) ze względu na brak segregacji czy gabaryty np. bioodpady (gałęzie, pnie, krzewy) by mogły być umieszczone w kontenerze – winny być rozdrobnione do maksymalnej długości 150 cm i maksymalnego obwodu 10 cm.
4) istnieje uzasadnione podejrzenie, że odpad pochodzi z działalności gospodarczej lub rolniczej i nie jest odpadem komunalnym.

4. Każde przyjęcie odpadów jest ewidencjonowane.

§ 5. Organizacja ruchu i bezpieczeństwo

1. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
   1) stosowania się do poleceń pracowników PSZOK,
   2) zachowania kolejności oraz porządku podczas dostawy/rozładunku,
   3) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i ogólnych zasad ruchu drogowego,
   4) nieużywania otwartego ognia.
2. Dzieci poniżej 18 roku życia mogą przebywać na terenie PSZOK wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.

§ 7. Odpowiedzialność

1. Zarządzający PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek niewłaściwego rozładunku odpadów, uszkodzenia pojazdów dostawców odpadów przez innych użytkowników lub zabrudzenia/zniszczenia odzieży podczas rozładunku.
2. Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez PSZOK określa aktualna uchwała Zgromadzenia Związku ZM „Eko-Przyszłość" w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (...).

§ 8. Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami prawa oraz polityką ochrony danych Związku ZM „Eko-Przyszłość" a klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi **załącznik nr 2** do regulaminu.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Regulamin może być zmieniany uchwałą Zarządu Związku ZM „Eko-Przyszłość".
2. Regulamin jest publikowany na stronie internetowej Związku ZM „Eko-Przyszłość".
3. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy ustaw oraz uchwał Zgromadzenia ZM „Eko-Przyszłość".

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie zlecenia transportu odpadów,
2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO.

Przewodniczący Zarządu
Związku Międzygminnego
"EKO-PRZYSZŁOŚĆ"
Grzegorz Wiater

Załącznik nr 1 do regulaminu

OŚWIADCZENIE ZLECENIA TRANSPORTU ODPADÓW KOMUNALNYCH

.....
(właściciel nieruchomości)

.....
(miejscowość, data transportu odpadów)

.....
(adres nieruchomości)

OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

Ja niżej podpisany, oświadczam, że jestem właścicielem/właścicielką nieruchomości położonej pod adresem

.....

na której zamieszkuje ..... osób.

Przekazuję do PSZOK następujące odpady[1]:

- bioodpady
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- zużyte opony
- odpady wielkogabarytowe
- odpady budowlane i rozbiórkowe
- inne .....

W przypadku bioodpadów oświadczam, że dysponuję terenem zielonym[2] o powierzchni ..... m² i odpady te nie powstały w wyniku wykonywania usługi pielęgnacji terenu zielonego na mojej nieruchomości przez transportującego.
Odpady wytworzone na mojej nieruchomości będą transportowane przez Pana/Panią/Firmę[3]

.....
do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

.....
(podpis właściciela nieruchomości)

OŚWIADCZENIE TRANSPORTUJĄCEGO

Ja niżej podpisany oświadczam, że przekazuję do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odpady wytworzone przez właściciela nieruchomości położonej pod adresem

.....
Oświadczam, że odpady nie powstały w wyniku wykonywanej działalności i przekazanie odpadów następuje w ramach świadczonej usługi transportu odpadów.
Odpady zostały dostarczone pojazdem o numerze rejestracyjnym .....

.....
(podpis transportującego)

ADNOTACJE DOTYCZĄCE ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH NA PSZOK.....
lokalizacja PSZOK

Do PSZOK zostały przyjęte następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- bioodpady w ilości .....kg / Mg/ worków
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (wymienić):
  .....
  .....szt.
- zużyte opony w ilości:
  ..... szt.
- odpady wielkogabarytowe:
  .....kg/szt.
- odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości:
  ..... kg / Mg
- inne:
  .....
  .....
  .....
  .....kg/szt.

.....
(podpis pracownika PSZOK)

[1] właściwe zaznaczyć
[2] teren zielony – rozumie się przez to przydomowe ogródki, ogrody, trawniki itp.
[3] niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Związek Międzygminny „Eko - Przyszłość" reprezentowany przez Przewodniczącego Zarządu Związku z siedzibą w Nowej Soli przy ul. Arciszewskiego 10, 67-100 Nowa Sól, tel. 68/452-12-11, e-mail: eko-przyszlosc@eko-przyszlosc.pl
2. W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi proszę się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: hrenczewska@eko-przyszlosc.pl, osobiście lub listownie.

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi w tym: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; ustalania wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit e Rozporządzenia w związku z realizacją zadań wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy ordynacja podatkowa oraz innych aktów prawnych powiązanych z wymienionymi ustawami.
4. Przysługuje Państwu:
   - prawo dostępu do swoich danych,
   - prawo ich sprostowania (poprawiania),

- prawo do ograniczenia przetwarzania,
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
- prawo do usunięcia danych, do przenoszenia danych a także prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (z uwagi na cel przetwarzania i obowiązek prawny nie przysługuje lub podlega ograniczeniu),

5. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej lub inne podmioty uprawnione do otrzymania danych osobowych na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą być również przekazywane podmiotom wspierającym działalność Administratora na podstawie podpisanych umów powierzenia.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane przez okres 3 lat.
7. Państwa dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.
8. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

Załącznik nr 2 do regulaminu

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Związek Międzygminny „Eko - Przyszłość" reprezentowany przez Przewodniczącego Zarządu Związku z siedzibą w Nowej Soli przy ul. Arciszewskiego 10, 67-100 Nowa Sól, tel. 68/452 12 11, e-mail: eko-przyszlosc@eko-przyszlosc.pl
2. W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi proszę się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: hrenczewska@eko-przyszlosc.pl, osobiście lub listownie.

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi. Dane będą przetwarzane na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Przysługuje Państwu:
    - prawo dostępu do swoich danych,
    - prawo ich sprostowania (poprawienia),
    - prawo do ograniczenia przetwarzania,
    - prawo do usunięcia danych, do przenoszenia danych a także prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (z uwagi na cel przetwarzania i obowiązek prawny nie przysługuje lub podlega ograniczeniu),
    - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

5. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe – wymóg ustawowy.
6. Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora.
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przez okres 3 lat.
8. Państwa dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
9. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.